Istituto Comprensivo "TERESA DI CALCUTTA-SANZIO"
Via S. Marco, 3 - 95030 Tremestieri Etneo (CT) - tel. 095496093
codice fiscale 93257520879 - codice meccanografico CTIC8BQ005
email CTIC8BQ005@istruzione.it - PEC CTIC8BQ005@pec.istruzione.it
www.teresadicalcuttasanzio.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. DI CALCUTTA - SANZIO"-TREMESTIERI ETNEO
Prot. 0015140 del 12/10/2026
VII-6 (Entrata)

Al prof. Ferrara Pietro
Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER IL COLLAUDATORE / VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ DEL PROGETTO "DISPOSITIVI DIGITALI"
Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6. D.M. n. 38 del 06/03/2026 – Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di dispositivi digitali da concedere in comodato d'uso al personale della scuola
Codice Progetto: FDRPOC-SI-2026-113
Cup: F64D26001160007

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. "Teresa di Calcutta-Sanzio", C.F. n. 93257520879 con sede legale in Tremestieri Etneo, via San Marco n. 3, in persona della prof.ssa Sabrina Pettinato, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTO il decreto di conferimento dell'incarico al docente Prof. **FERRARA Pietro**, nato a Catania (CT) il 28/02/1973, C.F. **FRRPTR73B28C351J**, per l'incarico di Collaudatore / Verificatore della conformità del progetto in oggetto (prot. n. 15125 del 12/10/2026);
PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di *"Collaudatore / Verificatore della conformità"* nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.6. D.M. n. 38 del 06/03/2026 (Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026);
- per l'attività di verifica della conformità e collaudo dei beni e dispositivi digitali acquistati può essere individuato un docente interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti e delle competenze idonee, vista la specificità della figura professionale;
- il Prof. Pietro Ferrara è risultato collocato in prima posizione nella graduatoria definitiva di merito approvata con Decreto dirigenziale prot. n. 0015120 del 12/10/2026 ed è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;
- non sussistono motivi di incompatibilità o di conflitto di interessi al conferimento dell'incarico in capo al predetto docente, come dallo stesso formale e preventivamente dichiarato;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

Istituto Comprensivo "TERESA DI CALCUTTA-SANZIO"
Via S. Marco, 3 - 95030 Tremestieri Etneo (CT) - tel. 095496093
codice fiscale 93257520879 - codice meccanografico CTIC8BQ005
email CTIC8BQ005@istruzione.it - PEC CTIC8BQ005@pec.istruzione.it
www.teresadicalcuttasanzio.edu.it

INCARICA

il **Prof. Pietro Ferrara** l'incarico di **Collaudatore / Verificatore della conformità** per il progetto: **Codice Progetto: FDRPOC-SI-2026-113 – CUP: F64D26001160007**, secondo le modalità di seguito elencate.

Art. 1 – Oggetto e descrizione dell'Incarico
L'Incarico prevede l'espletamento di attività tecniche ed operative strettamente connesse ed essenziali alla verifica di conformità della fornitura di dispositivi digitali (PC, tablet, sussidi didattici) acquistati nell'ambito del Progetto POC "Dispositivi digitali" (D.M. 38/2026).
In particolare, l'Incaricato si impegna a:

- **Verificare la corrispondenza tecnica e quantitativa:** Controllare la rispondenza dei beni consegnati rispetto alle specifiche tecniche stabilite nel capitolato, nell'ordine d'acquisto stipulato su MePA/Consip e nei documenti di trasporto (DDT);
- **Svolgere prove tecniche e funzionali:** Effettuare le verifiche e i test di corretto funzionamento sui dispositivi forniti, accertando la presenza della documentazione amministrativo-tecnica obbligatoria (fatture, garanzie, manuali, dichiarazioni e marcatura CE);
- **Verificare inventario e targhettatura:** Verificare l'avvenuta iscrizione dei beni nel registro inventariale d'Istituto e controllare la corretta apposizione delle targhette identificative recanti i loghi del finanziamento POC, il Codice Progetto ed il CUP;
- **Redigere il Verbale di Collaudo:** Collaborare con il RUP e il DSGA e redigere e sottoscrivere il *Verbale di collaudo / Certificato di verifica di conformità* ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023;
- **Redigere e aggiornare il timesheet:** Compilare e sottoscrivere il registro delle presenze (*time-sheet*) a documentazione delle ore effettivamente prestate.

Art. 2 – Modalità di esecuzione e Obblighi di condotta
L'Incaricato si impegna a svolgere le mansioni affidate con la massima diligenza professionale e tempestività, assicurando il rispetto delle tempistiche di progetto.
Le attività dovranno essere espletate **rigorosamente al di fuori dell'orario di insegnamento ordinario** e non sovrapposte ad altri incarichi finanziati con fondi pubblici o con l'orario di servizio d'istituto.
Nell'espletamento dell'incarico, il docente si impegna ad attenersi scrupolosamente agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

Istituto Comprensivo "TERESA DI CALCUTTA-SANZIO"
Via S. Marco, 3 - 95030 Tremestieri Etneo (CT) - tel. 095496093
codice fiscale 93257520879 - codice meccanografico CTIC8BQ005
email CTIC8BQ005@istruzione.it - PEC CTIC8BQ005@pec.istruzione.it
www.teresadicalcuttasanzio.edu.it

Art. 3 – Durata e Termine dell'Incarico
La durata dell'incarico è fissata per un monte orario complessivo di **10 (dieci) ore**, a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione della presente Lettera d'Incarico.
Tutte le operazioni di collaudo e la trasmissione della documentazione finale dovranno concludersi tassativamente **entro e non oltre il perentorio termine del 15 ottobre 2026**. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Art. 4 – Corrispettivo e modalità di liquidazione
Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario di **€ 25,54 Lordo Stato** (corrispondente a € 19,25 Lordo Dipendente), per un importo totale massimo pattuito pari a **€ 255,40 (euro duecentocinquantacinque/40) Lordo Stato** (comprensivo di tutti gli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e del dipendente), rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate.
Il corrispettivo sarà erogato dall'Istituzione Scolastica a seguito di verifica della regolare esecuzione e previa presentazione del relativo *time-sheet* debitamente firmato e convalidato dal Dirigente Scolastico.
La liquidazione effettiva avverrà compatibilmente con le tempistiche di erogazione e assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, a seguito dell'avvenuto accreditamento delle risorse nelle casse dell'Istituzione Scolastica.

Tremestieri Etneo (CT), 12 ottobre 2026

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Sabrina Pettinato

Per accettazione
L'incaricato
prof. Ferrara Pietro

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Pietro Ferrara

Firma di Pietro Ferrara

Il 12/10/2026 alle 11:03:35, Pietro Ferrara ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Sabrina Pettinato

Firma di Sabrina Pettinato

Il 12/10/2026 alle 11:10:17, Sabrina Pettinato ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....