*Istituto Comprensivo "TERESA DI CALCUTTA-SANZIO"*
*Via S. Marco, 3 - 95030 Tremestieri Etneo (CT) - tel. 095496093*
*codice fiscale 93257520879 - codice meccanografico CTIC8BQ005*
*email CTIC8BQ005@istruzione.it - PEC CTIC8BQ005@pec.istruzione.it*
*www.teresadicalcuttasanzio.edu.it*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. DI CALCUTTA - SANZIO"-TREMESTIERI ETNEO
Prot. 0015039 del 09/10/2026
VII-6 (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

**All'Albo Online**
**All'A.T. sezione "Personale - Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)"**

**CUP: F64D25004060006**
**OGGETTO: Decreto di conferimento incarico individuale di ESPERTO FORMATORE INTERNO alla prof.ssa Lui Simona**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
In attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 21 novembre 2025, n. 219, in coerenza con il Regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024 e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole" (DM 9 agosto 2025, n. 166).
**Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-66045**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 17 dicembre 2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2027;
**VISTA** la delibera del Commissario straordinario n.1 del 10/11/2025, di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 – 2026;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
**VISTE** le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;
**VISTO**, in particolare, il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante "Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
**VISTO** il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026",
**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti
**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto Ai Act;
**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
**VISTO** la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale",
**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essa richiamati;
**VISTO** le linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166,
**VISTO** l'avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;
**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
**VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 016392 del 05/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica

digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;
**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di Esperti Formatori per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
**VISTO** l'avviso interno pubblicato con prot. 12953 dell'11/9/2026;
**VISTE** le candidature pervenute correttamente entro i termini previsti;
**PRESO ATTO** delle motivazioni indicate;
**RITENUTE** valide e adeguate le candidature pervenute;
**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n. 14611 del 5/10/2026;
**VISTA** la dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi resa dalla prof.ssa Lui Simona in data 08/10/2026 agli atti della scuola;

**DECRETA**

**Art.1 Oggetto e Nomina**
È conferito formale incarico di **Esperto Formatore Interno** per l'attuazione del laboratorio dal titolo: **"IA in Azione: Laboratorio Pratico di Didattica Disciplinare e Trasversale - Edizione 12"** legato al DM 219/2025 alla prof.ssa Lui Simona, nata a Catania il 23/10/1973, C.F. LUISMN73R63C351R, in servizio presso questa istituzione scolastica.

**Articolo 2 - Specifiche del Modulo Formativo**
Il docente svolgerà l'attività per il seguente modulo didattico:

- **Titolo del Corso:** "**IA in Azione: Laboratorio Pratico di Didattica Disciplinare e Trasversale - Edizione 12**".
- **ID Corso (Scuola Futura): 1925-ATT-1328-E-10 - id 460966.**
- Monte ore complessivo: 15 ore.

**Art. 3 Orario di servizio**
L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque, non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
L'orario di incarico verrà definito in seguito, sulla base della calendarizzazione in accordo con il Dirigente Scolastico e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

**Art. 4 Revoca e/o decadenza dall'incarico**

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.
L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".
In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma.

**Art. 5 Riserve del Dirigente**
Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 50%.
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

**Art. 6 Compiti e mansioni dell'Esperto Formatore**
L'Esperto Formatore per il Laboratorio formativo sul campo è tenuto all'espletamento dei seguenti compiti e mansioni, in conformità a quanto previsto dall'Avviso di selezione e dalle Linee Guida dell'Unità di Missione PNRR:

- **Progettazione ed erogazione del percorso:** Pianificare la programmazione di dettaglio, il calendario delle attività e la metodologia didattico-laboratoriale del percorso, focalizzandosi sull'applicazione pratica dell'Intelligenza Artificiale e delle tecnologie digitali nella didattica d'aula;
- **Conduzione delle sessioni laboratoriali:** Condurre le ore di formazione pratica sul campo, promuovendo il lavoro collaborativo, la co-progettazione di unità di apprendimento (UDA), la sperimentazione di software e strumenti di IA e la risoluzione di casi reali d'insegnamento;

- **Gestione della Piattaforma PNRR "Futura":** compilare e firmare digitalmente il registro delle presenze, inserire gli argomenti delle lezioni e tracciare le ore erogate all'interno della piattaforma ministeriale "Futura", garantendo il costante e tempestivo aggiornamento dei dati relativi al modulo;
- **Produzione e condivisione dei materiali didattici:** realizzare e mettere a disposizione dei partecipanti risorse didattiche digitali, schede operative, guide e materiali di approfondimento in formato riutilizzabile (Open Educational Resources);
- **Valutazione e monitoraggio:** collaborare alla somministrazione dei test di ingresso/uscita, alla rilevazione delle competenze acquisite dai corsisti e alla somministrazione dei questionari di gradimento dell'efficacia formativa;
- **Rendicontazione finale:** presentare al Dirigente Scolastico, entro 10 giorni dalla conclusione del laboratorio, la relazione finale di sintesi sull'andamento dell'attività, corredata dal registro finale validato e dalla documentazione dei prodotti realizzati dai corsisti;
- **Coordinamento e collaborazione:** lavorare in stretta sinergia con il Dirigente Scolastico e il DSGA per assicurare il rispetto della tempistica di progetto, dei target previsti dal PNRR e della corretta tenuta del fascicolo amministrativo-didattico.

**Art. 7 Compenso**
Il compenso orario per le prestazioni rese dall'Esperto Formatore è stabilito in € 122,00 (euro centoventidue/00) Lordo Stato/ora, commisurato al Costo Unitario Standard (UCS) previsto dal piano finanziario di progetto PNRR per il ruolo di Esperto Formatore.
Per l'espletamento dell'incarico, articolato in un monte ore complessivo di n. 15 ore, l'importo massimo spettante è pari ad € 1.830,00 (euro milleottocentotrenta/00) Lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico sia dell'Istituzione Scolastica che del dipendente.
La liquidazione del compenso avverrà a consuntivo, al termine delle attività, previa presentazione della relazione finale e a seguito della verifica dell'effettivo svolgimento delle ore previste, debitamente tracciate e convalidate sul registro elettronico della piattaforma ministeriale "Futura" e sul Timesheet di progetto.

**Art. 8 Nomina**
Al presente decreto seguirà immediata nomina tramite lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Sabrina Pettinato
*Documento informatico firmato digitalmente*
*ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate*
*e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*